

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное  
бюджетное учреждение культуры

ДОМ УЧЕНЫХ

П Р И К А З

29.12.2018 г.

№ 29-В

**О мерах по недопущению составления  
неофициальной отчетности и использовании  
поддельных документов в ДУ СО РАН**

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ДУ СО РАН в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», письма Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 206-135 от 19.10.2018 г. «О соблюдении требований антикоррупционного законодательства»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить персональную ответственность работников ДУ СО РАН за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов ДУ СО РАН.

Срок: немедленно, постоянно.

2. Руководителям подразделений осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности.

Срок: немедленно, постоянно.

3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющих в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т.д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

Срок: постоянно.

4. Руководителям подразделений довести до подчиненных работников о

недопустимости оформления и принятия к исполнению поддельных документов; при выявлении фактов составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов незамедлительно информировать директора ДУ СО РАН.

Срок: постоянно.

5. Возложить персональную ответственность за исполнение пунктов 2, 3, 4 настоящего приказа на руководителей подразделений ДУ СО РАН.

Срок: постоянно.

6. Заместителю директора по театральнo-концертной и иной приносящей доход деятельности Непомнящему Е.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте ДУ СО РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Г.Г. Лозовая